# 총 무 처

## Ⅰ 사 업 개 요

○ 부서 미션 • 비전 및 주요사업

| | |
|---|---|
| 미 션 | 시민과 임직원이 만족하는 경영지원 확대 |
| 비 전 | 혁신적 경영지원으로 안전 · 사회공헌 · 청렴 중심의 조직문화 조성에 기여 |

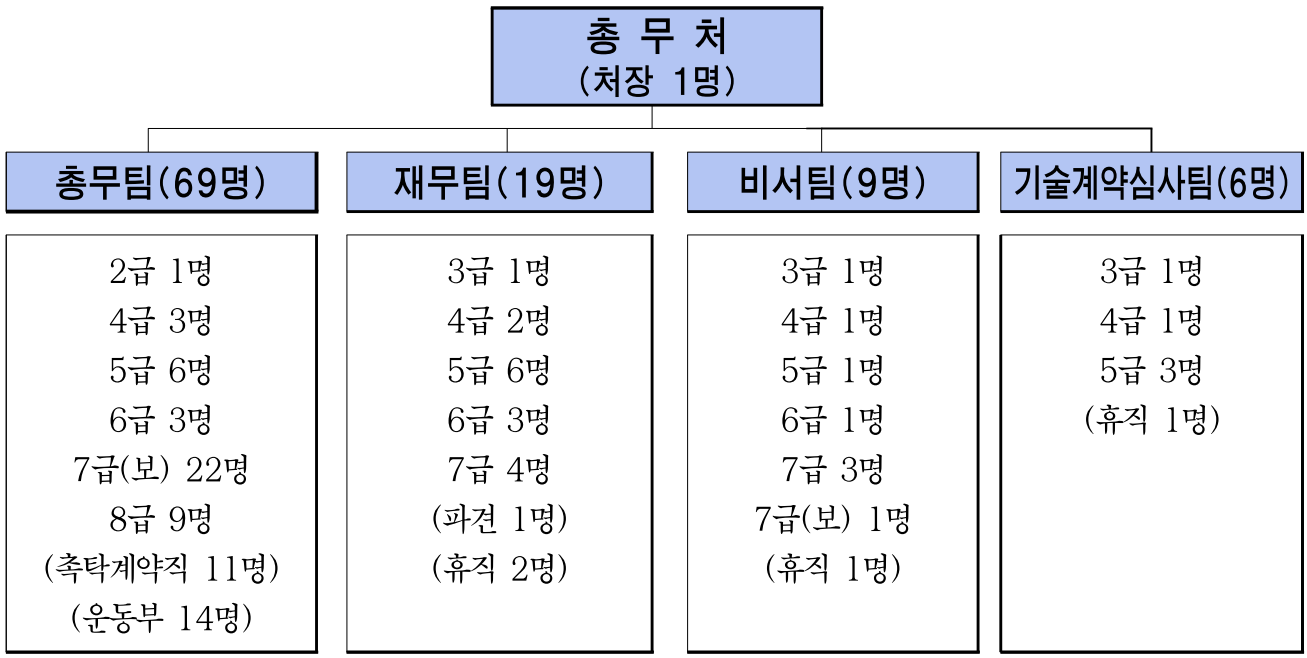
| 경 영 목 표 | | |
|---|---|---|
| | 안전한 업무환경 제공 | 적극적 사회적 가치 실현 |
| | 청렴한 업무 프로세스 확대 | 창의적 업무효율 추진 |

* 8개 사업 추진(핵심 3개, 일반 5개)

| 사업계획 | | |
|---|---|---|
| | 안전 | 【핵심】 중대재해 효율적 예방 관리를 통한 안전한 청사 구축 |
| | | 〔일반〕 노후 화장실 전면 개보수를 통한 근무환경 개선 |
| | 청렴 | 【핵심】 거래 품목별 집중관리를 통한 우선구매 활성화 및 수의계약 적정성 확보 |
| | | 〔일반〕 주요결재문서 비공개율 감소를 통한 공개문서 확대 및 청렴도 향상 |
| | 현장 | 〔일반〕 부서간 협업을 통한 기술지원으로 업무 효율성 확대 |
| | 소통 | 【핵심】 원가계산·설계 세미나 시행을 통한 사업능력 향상 |
| | | 〔일반〕 ESG 경영 실천 위한 전략적 사회공헌활동 추진 |
| | 혁신 | 〔일반〕 지출 및 계약서류 보관기준 마련을 통한 종이 없는 사무환경 실현 |

# II 일 반 현 황

## 1 조 직 : 1처 4팀




※ 휴　직 : 3급 김우중(육아), 4급 홍정화(사상), 5급 박소영(육아), 6급 신하영(육아)
　 파　견 : 5급 최가영(노조) / 운동부 : 14명(볼링팀 8명, 우슈팀 6명)

## 2 인 원 : 총 79명(현원)

※ 미포함인원 : 운동부 14명(볼링팀 8명, 우슈팀 6명), 촉탁계약직원 11명(청소 10명, 주차 1명)

| 구 분 | 계 | 소계 | | | | | 1급 | 2급 | 3급 | | 4급 | | 5급 | | 6급 | | | 7급 | | | 7급(보) | | | | 8급 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 일반 | 사무 | 기술 | 실무 | 시설관리 | 일반 | 일반 | 사무 | 기술 | 사무 | 기술 | 사무 | 기술 | 사무 | 기술 | 실무 | 사무 | 기술 | 실무 | 사무 | 기술 | 실무 | 시설관리 | 사무 | 기술 | 실무 | 시설관리 |
| 정원 | 78 | 3 | 26 | 25 | 14 | 10 | 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 3 | 12 | 4 | 4 | 1 | 2 | 1 | - | 2 | - | - | 3 | 3 | - | 12 | 7 | 7 |
| 현원 | 79 | 2 | 33 | 28 | 10 | 6 | 1 | 1 | 3 | 1 | 6 | 2 | 9 | 9 | 7 | 1 | - | 7 | - | - | 1 | 15 | 6 | 1 | - | - | 4 | 5 |
| 과부족 | 1 | Δ1 | 7 | 3 | Δ4 | Δ4 | 0 | Δ1 | 0 | Δ4 | 0 | Δ1 | Δ3 | 5 | 3 | 0 | Δ2 | 6 | 0 | Δ2 | 1 | 15 | 3 | Δ2 | 0 | Δ12 | Δ3 | Δ2 |
| 비근무 | 5 | - | 4 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 1 | - | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 실현원 | 74 | 2 | 29 | 27 | 10 | 6 | 1 | 1 | 2 | 1 | 5 | 2 | 8 | 8 | 6 | 1 | 0 | 7 | 0 | 0 | 1 | 15 | 6 | 1 | 0 | 0 | 4 | 5 |
| 실과부족 | Δ4 | Δ1 | 3 | 2 | Δ4 | Δ4 | 0 | Δ1 | Δ1 | Δ4 | Δ1 | Δ1 | Δ4 | 4 | 2 | 0 | Δ2 | 6 | 0 | Δ2 | 1 | 15 | 3 | Δ2 | 0 | Δ12 | Δ3 | Δ2 |

## 3 주요업무

| 구 분 | 업 무 분 장 | 비 고 |
|---|---|---|
| 총무팀 | · 대내·외 행사 및 의전에 관한 사항<br>· 사회공헌활동 관련 업무 총괄<br>· 공단 재산관리 및 물품수급 계획 수립·운영에 관한 사항<br>· 행정정보 공개 및 행정정보공동이용업무 총괄<br>· 기록물관리 업무(문서고 관리 포함) 및 인장관리업무 총괄<br>· 업무용 차량관리에 관한 사항<br>· 사회복무요원 총괄 관리<br>· 운동부 운영에 관한 사항<br>· 동호회 운영에 관한 사항<br>· 청사관리(시설, 청소, 주차장), 청사 임대관리, 시설물 유지관리 업무<br>· 직장어린이집 시설물 유지관리 업무<br>· 직장민방위대 및 전시 기본운영계획 수립·조정<br>· 보안, 당직관리, 비문관리, 비밀취급 등에 관한 업무 | |
| 재무팀 | · 예산의 집행(각종 공사 및 물품대금지급 등 지출업무 총괄)<br>· 회계장부 기록 유지, 재무제표 작성 및 결산업무<br>· 자금운영 및 현금·예금·유가증권의 출납 및 운영<br>· 원가분석 및 관리에 관한 사항<br>· 공사, 용역, 물품구매(조달구매 포함), 수입계약 등 제계약에 관한 사항<br>· 각종 세무에 관한 업무<br>· 임대료, 관리비, 광고료 등 수입금 관리 업무<br>· 기타 자금관리, 회계, 계약관련 업무 | |
| 비서팀 | · 임원실(비서업무 포함)에 관한 사항 일체 | |
| 기술계약<br>심사팀 | · 기술심의·계약심사·설계변경심의 업무<br>· 대내외 건설기술정보의 수집·보급업무, 기술지원 및 교육 시행 | |

# Ⅲ 주요(시설) 운영 · 관리현황

## 1 청사 일반현황

### ☐ 청사현황

| 규 모 | 대 지 | 연면적 | 부대시설 |
|---|---|---|---|
| 지하 4층<br>지상20층 | 2,077㎡ | 19,703.74㎡ | 주차장<br>(162면 : 자주식 60면, 기계식 102면) |

### ☐ 청사 임대현황

| 임차층 | 임대기관 | 임대면적(㎡)<br>(임대율 %) | 임대료 납부방법(천원) | | 계약기간 | 비 고 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 임대보증금 | 월임료<br>(부가세포함) | | |
| 계 | | 2408.37<br>(12.22%) | 3,846,910 | 6,313 | | 총 연면적<br>19,703㎡ |
| 1 층 | 우리은행 | 661.66<br>(3.36%) | 1,805,811 | 6,313 | '21.3.1~'24.12.31<br>(3년 10개월) | 층고 : 4.5m |
| 18~20층 | 서울도시고속도로<br>교통관리센터 | 1,746.71<br>(8.86%) | 2,041,099 | - | '22.1.1~'26.12.31<br>(5년) | 기타 : 3.9m<br>20층 : 4.5m |

※ 임대보증금 : 공신력 있는 감정평가기관의 감정평가를 토대로 기준 임료 산정 후 보증금 산출

### ☐ 청사관리 용역현황

| 구 분 | 업 체 명 | 계약방법 | 계약기간 | 계약금액(천원) | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| 승 강 기 | ㈜세계엘씨 | 수의계약 | '22. 1. 1<br>~<br>'22.12.31 | · 총액 : 10,956천원/년<br>· 월액 : 913천원/월 | - |
| 주차설비 | 주식회사<br>삼중파킹시스템 | 전자공개<br>수의계약 | '22. 1. 25<br>~<br>'22.12.31 | · 총액 : 19,778천원/년<br>· 월액 : 1,648천원/월 | - |
| 자동제어 | 한국하니웰㈜ | 수의계약 | '22. 1. 1<br>~<br>'22.12.31 | · 총 액 : 5,500천원/년<br>· 분기액 : 1,375천원/분기 | - |
| 방역소독 | 드림장애인<br>보호작업장 | 소액경비 | '22. 1. 1<br>~<br>'22.12.31 | · 총액 : 2,250천원/년<br>· 월액 : 250천원/월 | (9회) |

## 2 업무용 차량 운영 현황

### ☐ 업무용차량 현황 : 총 445대 (승용 123, 승합 8, 화물 292, 특수 7, 건설기계 15)

| 구 분 | | 계 | 승용차량 | | | | 승합 | | 화물차량 | | | | 특수 | 건설기계 | 저공해 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 경형 | 소형 | 중형 | 대형 | 중형 | 대형 | 경형 | 소형 | 중형 | 대형 | | | |
| 계 | | 445 | 8 | 0 | 99 | 16 | 7 | 1 | 17 | 226 | 23 | 26 | 7 | 15 | 95 |
| 경영전략 | 본 부 | 18 | 1 | 0 | 11 | 1 | 2 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | (10) |
| 복지경제 | 상 가 운 영 처 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 추모시설운영처 | 22 | 1 | 0 | 5 | 1 | 2 | 0 | 0 | 12 | 0 | 0 | 1 | 0 | (7) |
| | 장애인콜택시운영처 | 4 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | (3) |
| 문화체육 | 월드컵경기장운영처 | 6 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | 돔경기장운영처 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | 서울어린이대공원 | 14 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 8 | 2 | 1 | 0 | 0 | 1 | (6) |
| | 청 계 천 관 리 처 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 4 | 0 | 0 | 1 | 0 | (2) |
| 도로관리 | 도 로 관 리 처 | 35 | 0 | 0 | 8 | 7 | 0 | 0 | 0 | 7 | 7 | 4 | 0 | 2 | |
| | 도 로 시 설 처 | 31 | 0 | 0 | 11 | 3 | 0 | 0 | 0 | 11 | 3 | 0 | 3 | 0 | (1) |
| | 도 로 환 경 처 | 66 | 0 | 0 | 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 18 | 11 | 22 | 0 | 10 | (3) |
| | 교 통 정 보 처 | 12 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 2 | 0 | |
| 시설안전 | 공 사 감 독 1 처 | 5 | 0 | 0 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | (2) |
| | 공 사 감 독 2 처 | 22 | 5 | 0 | 17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | (14) |
| | 공 사 감 독 3 처 | 9 | 0 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | (6) |
| | 공 동 구 관 리 처 | 8 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | (1) |
| | 상 수 도 지 원 처 | 13 | 0 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | (13) |
| 교통사업 | 주차시설운영처 | 16 | 1 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | (7) |
| | 교통시설운영처 | 3 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | (3) |
| | 공공자전거운영처 | 148 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 144 | 0 | 0 | 0 | 0 | (17) |

※ 본부 : 이사장 및 의전용 차량, 공단 업무 지원 버스를 포함한 본부회계(감사실 등 5개 부서) 차량

※ 저공해차량(총 95대): 수도권대기법 시행령에 의거, 오염물 배출정도에 따라 제1·2·3종으로 구분

→ 1종 79대(전기자동차), 2종 14대(하이브리드), 3종 2대(LPG)

※ 현황 외 차량(총 641대) : 장애인콜택시 638대, 상수도지원처 3대

## ▢ 업무용차량 관리현황

### ○ 운행 관리현황

- 사용기간 : 9~10년 / 최단주행거리 15만km이상(순찰 및 특수차 제외)

- 공단 차종별 운행기간(년수)현황

| 구 분 | 계 | 2년미만 | ~4년미만 | ~6년미만 | ~10년미만 | 10년이상 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 계 | 445 | 100 | 191 | 60 | 74 | 20 |
| 승용차 | 123 | 26 | 35 | 22 | 37 | 3 |
| 승합차 | 8 | 2 | 1 | 1 | 3 | 1 |
| 화물차 | 292 | 65 | 148 | 36 | 28 | 15 |
| 특수차 | 7 | 2 | 1 | 1 | 3 | 0 |
| 건설기계 | 15 | 5 | 6 | 0 | 3 | 1 |

- 차종·차형·배정대상 및 최단운행 기준 연한(2019. 3.14. 개정)

<table>
<tr><th>차 종</th><th>차 형</th><th>배 정 대 상</th><th>최단운행연한 및 총 주행거리</th></tr>
<tr><td>승 용<br>(전용)</td><td>대형승용차</td><td>· 이사장</td><td rowspan="2">· 최단운행연한 9년(조달청이 정하는 내용연수) 경과 및 총 주행거리 12만Km 초과</td></tr>
<tr><td>승 용<br>(의전용)</td><td>중형승용차</td><td>· 임원<br>· 내·외부 기관 방문 및 의전행사 지원</td></tr>
<tr><td>승 용<br>(업무용)</td><td>중형승용차<br>소형승용차<br>경형승용차</td><td>· 일반업무용<br>· 도시고속도로 순찰용</td><td>· 최초 등록한 날로부터 10년 경과 또는 총 주행거리 15만㎞초과 (이 경우 최단운행연한 7년 이상)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">승 합</td><td>대형승합차<br>중형승합차</td><td>· 출·퇴근버스 지원 등</td><td>· 최단운행연한 9년(조달청이 정하는 내용연수) 경과</td></tr>
<tr><td>중형승합차<br>소형승합차<br>경형승합차</td><td>· 일반업무용</td><td>· 최초 등록한 날로부터 10년 경과<br>· 또는 총주행거리 15만Km 초과 (이 경우 최단운행연한 7년 이상)</td></tr>
<tr><td>화 물</td><td>대형화물차<br>중형화물차<br>소형화물차<br>경형화물차</td><td>· 작업용<br>(고소작업차 포함)</td><td>· 최초 등록한 날로부터 10년경과<br>· 또는 총 주행거리 15만㎞초과 (이 경우 최단운행연한 7년 이상)</td></tr>
<tr><td rowspan="4">특 수</td><td>제설차</td><td rowspan="3">· 도시고속도로 제설 및 청소용</td><td>· 최단운행연한 9년(조달청이 정하는 내용연수) 경과</td></tr>
<tr><td>물탱크차</td><td>· 최단운행연한 7년(조달청이 정하는 내용연수) 경과</td></tr>
<tr><td>노면청소차</td><td>· 최단운행연한 8년(조달청이 정하는 내용연수) 경과</td></tr>
<tr><td colspan="3">※ 장애인콜택시는 서울시 기준에 따름</td></tr>
</table>

○ **차량유류**

- 선　　정 : 2022년 나라장터 유류공동구매(조달청) 이용
- 기　　간 : 2022.04.01.~2025.03.31.

〈최근 3년간 계약업체 및 주유실적 현황(장애인콜택시 포함)〉

| 구 분 | '22.04 ~ | '19.03 ~ '20.12 | '18.01 ~ '19.02 |
|---|---|---|---|
| 계약업체 | 에쓰-오일(주) | GS칼텍스 | SK네트웍스 |
| 주유소(개소) | 61개소 | 115개소 | 72개소 |
| 할 인 율 | 2.88%(즉시할인) | 3.04%(즉시할인) | 7.44% |
| 주유실적(ℓ) | 227,653 | 4,667,303 | 4,749,709 |

※ 할인율 : 주유소 판매가격에서 2.88% 즉시 할인

※ 카드 적립률 : 카드 결제금액의 최대 1.1% 리워드지급

○ **차량보험 가입현황**

- 업체선정 : 공개경쟁입찰
- 금액산출 : 공단 업무용차량의 차종, 구입연도 등 운전자 연령대보험가입비를 전 연령(284대), 만 26세 이상(128대) 산출

- 최근 3년간 보험가입 현황

| 구　분 | '21.09 ~ '22.09 | '19.09~'20.09 | '18.09~'19.09 |
|---|---|---|---|
| 계약업체 | 삼성화재 | 흥국화재 | 흥국화재 |
| 가입금액(원) | 290,521,450 | 130,198,540 | 110,178,900 |

〈 차량사고시 보험처리 흐름도 〉

보험회사 신고 ⇨ 보험사 직원 도착시 사고내용 인계 ⇨ 인계후 차량수리시 정비공장 입고 ⇨ 보험사 결정후 보험처리

○ **업무용차량 정비 및 검사**

- 업무용차량 정비센터 현황

| 구 분 | 정 비 소 | 비 고 |
|---|---|---|
| 1톤 이하 | 현대자동차 직영 A/S센터 | 공임 및 부품가 5% 할인 |
| | 성우자동차공업(주) | 전 차종 공임 16% 할인 |
| 1.5톤 이상 | 서울시차량정비센터 | 전 차종 |
| 타이어 | 강원사 | 전 차종 공임 18% 할인 |

※ 기아차의 경우 직영 A/S센터가 근무지와 멀고 예약제 운영에 따라 청사 주변 자동차정비업체와 별도의 계약 후 차량 정비(→ 성우자동차공업)

- 차량검사 : 교통안전진흥공단 직영검사소 이용

○ **업무용 차량 이외 : 장애인콜택시 차량(관용차)**

- 소 유 자 : 서울시장
- 보유대수 : 638대
- 차량정비 : 마스타자동차관리주식회사
- 보험업체 : 하나손해보험(기간 : '22.1.31~'23.1.21, 금액 : 595,077천원)

※ ('21년) 550,740천원 ('20년) 572,250천원 / ('19년) 410,812천원

## 3 사회공헌활동 현황

### ☐ 공단 사회공헌활동 추진체계

| | | | |
|---|---|---|---|
| 슬로건 | “ 나눔은 행복의 가치입니다 ” | | |
| 미션 | 공유가치 창출을 통한 사회적 책임 실현 | | |
| 추진 목표 | 지역사회 상생 | *ESG 관련<br>사회적 가치 실현 | 나눔 문화 조성 |
| 추진 내용 | 《사회적 약자 지원》<br>· 주거환경 개선 사업<br>· 기부 활동<br>· 취약계층 물품 지원 | 《환경문제해결 노력》<br>· 자원순환 캠페인<br>· 환경단체 사업 지원<br>《사회문제해결 노력》<br>· 발달장애인 자립 지원<br>· 직무멘토링 참여 | 《직원 참여 활성화》<br>· 기부 캠페인<br>· 사랑의 헌혈<br>· 1부서-1봉사데이<br>+직원 봉사활동 독려 |
| 추진 기반 | 운영 위원회<br>(의사결정기구)<br>· 운영위원회 : 연1회<br>· 소위원회 : 분기1회 | 활동 공유 및 평가<br>(환류체계)<br>· 보도자료·활동후기<br>· 활동 만족도조사 | 봉사활동 지원<br>(참여 인센티브)<br>· 우수봉사자 표창<br>· 우수봉사부서 포상<br>· 활동비 지원 등 |

## ☐ 2022년 공단 사회공헌활동 주요계획

| 〈1월〉 | 〈2월〉 - 완료 | 〈3월〉 - 완료 |
|---|---|---|
| - 계획수립 - | · 헌혈(1회차) 주간 운영 | · 경북강원 산불피해 성금 모금 |
| **〈4월〉 - 완료** | **〈5월〉** | **〈6월〉** |
| · 지구의날 플로깅 봉사활동 | · 자원순환캠페인 시작(~12월)<br>· 부서 기획·기술봉사 실시(~9월) | · 헌혈(2회차) 주간 운영<br>· 여학생 위생용품 나눔 |
| **〈7월〉** | **〈8월〉** | **〈9월〉** |
| · 취준생 직무멘토링 활동 참여<br>· 환경보호 봉사활동 | · 지역아동센터 여름방학 체험 지원 | · 추석맞이 다문화가정 생필품 후원<br>· 헌혈(3회차) 주간 운영<br>· 발달장애인 농장 일손 지원 |
| **〈10월〉** | **〈11월〉** | **〈12월〉** |
| · 사랑의 집 고치기 활동<br>· 외국인이웃 위한 외투 기부 | · 에너지취약계층 연탄 나눔 활동<br>· 헌혈(4회차) 주간 운영 | · 사회복지기관 기부 |

## ☐ 최근 5년간 직원 봉사활동 추진실적

| 구 분 | 참여인원(명) | 총 봉사활동 시간 | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 소 계 | 일 반 | 기 술 | 기 타 |
| **합 계** | **6,423** | **129,314** | **102,180** | **10,806** | **16,319** |
| 2022.4월 | 192 | 1,076 | 263 | - | 813 |
| 2021년 | 749 | 7,572 | 1,648 | 1,207 | 4,717 |
| 2020년 | 861 | 9,698 | 6,541 | 96 | 3,052 |
| 2019년 | 2,440 | 56,701 | 46,629 | 5,667 | 4,405 |
| 2018년 | 2,181 | 54,267 | 47,099 | 3,836 | 3,332 |

※ 일반봉사 : 실적인정기관(VMS, 1365자원봉사포털 등) 입력된 봉사활동
기술봉사 : 부서별 기획·기술봉사 / 기타봉사 : 공단 사업장, 헌혈, 재해복구 등

# 4 사회복무요원 관리현황

## ☐ 사용근거

○ 병역법 제26조 및 동법 시행령 제47조 ~ 제68조

○ 사회복무요원 복무관리규정 제1조 ~ 제73조

## ☐ 배정절차

① 복무기관 배정요청 : 다음연도 소요인원 '사회복무요원 배정요청서'에 의거 서울지방병무청장에 배정요청

② 배정인원 결정통보 : 배정을 위한 조사 실시(공익상 필요성, 근무조건, 실태조사 등)

③ 배정인원 통보 : 매년 3.31. 限

## ☐ 관리방법

| 구 분 | 주요내용 |
|---|---|
| 신상명세서 작성 | 인도/인접 완료 후 근무지 배치 및 고충처리 등 복무관리 기초자료 |
| 교 육 | 사례위주 교육, 교육주기 강화, 신상필벌 확행 등 |
| 신상이동관리 및 통보 | 복무이탈자, 정당한 근무명령위반자, 재복무 불이행자 |
| 복무사항 기록관리 | 명부작성, 부서별 근무지 목록, 일일복무상황부, 복무기록표 유지 |
| 기 타 | 피복, 신분증명서 발급, 보험가입(사회복무요원보상책임보험) |

## ☐ 배치현황 및 임무

| 구 분 | 인원(명) | 복무형태 | 주요임무 |
|---|---|---|---|
| 계 | 48 | - | - |
| 총무처 | 5 | 주간 | 행정지원 및 행사지원 등 |
| 장애인콜택시운영처 | - | 주간 | 행정지원 등 |
| 서울월드컵경기장운영처 | 5 | 주.야간 | 행정지원 및 주차질서 등 (서울월드컵경기장) |
| | 2 | 주간 | 행정지원 및 주차질서 등 (장충체육관) |
| 서울어린이대공원 | 2 | 주간 | 행정지원 및 질서계도 등 |
| 청계천관리처 | 4 | 주간 | 행정지원 및 순찰지원 등 |
| 공동구관리처 | 19 | 주.야간 | 행정지원 및 순찰지원 등 |
| 주차시설운영처 | 9 | 주간 | 행정지원 및 주차장 관리 등 |
| 교통시설운영처 | 2 | 주간 | 행정지원 등 |

# 5 정보공개제도 운영 현황

## ☐ 최근 3년간 정보공개 처리현황

| 구 분 | 청구건수 (a + b) | 처리결과(a) | | | | | 기타(b) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 계 | 전부 공개 | 부분 공개 | 비공개 | 미결정 (계류중) | 계 | 취하 | 기관 이송 | 내부 종결 | 진정·질의 | 부존재 |
| 2022 | 188 | 83 | 76 | 6 | 2 | - | 104 | 15 | 25 | 10 | 38 | 16 |
| 2021 | 454 | 226 | 207 | 14 | 5 | - | 228 | 33 | 87 | 23 | 38 | 47 |
| 2020 | 367 | 218 | 188 | 28 | 2 | - | 149 | 31 | 53 | 42 | 2 | 21 |

## ☐ 정보공개심의위원회 운영사항

○ 심의사항

- 공개청구된 정보의 공개여부를 결정하기 곤란한 사항
- 정보공개법 제18조 및 제21조제2항에 의한 이의신청에 관한 사항
- 그 밖의 정보공개제도의 운영에 관한 사항

○ 위원회 구성 : 6인 (내부위원과 법률전문가 등 외부위원으로 구성)

- 내부(2인) : 위원장(경영전략본부장), 총무처장
- 외부(4인) : 변호사(2인), 교수(1인), 노무사(1인)

※ 임기 ┌ (위원장 및 내부위원) : 그 직에 재임하는 기간
└ (외부위원) : 2년, 1회 연임 가능

○ 최근 3년간 위원회 운영 현황 ※ 2020년 미개최

| 구분 | 청 구 내 용 | 처 리 결 과 |
|---|---|---|
| 2022년 | 협력업체 모니터링 및 전화응대 서비스 점검 용역 준공내역서 및 선급금정산서 | 【부분인용】 정보공개법 제9조 제1항 6호에 해당하는 개인정보 부분은 비공개하고 그 외 준공내역서 및 선급금정산서는 경영상의 비밀로 보기 어려우므로 공개함. |
| | *** 거주지 및 연락처 | 【기 각】 정보공개법 제9조 제1항 6호 개인정보에 해당하므로 비공개함. |
| 2021년 | 2021년 운전직 채용 전공시험, NCS, 면접 점수 합계, 성적순위, 최저합격 점수 | 【부분인용】 최저합격점수와 청구인의 총점은 청구인 개인의 알권리를 보장하기 위해 공개 가능하나, 각 과목별(면접 포함)개별 점수는 공개될 경우 면접점수가 유추 가능하여 평가업무 수행에 지장을 초래할 수 있으므로 정보공개법 제1항 5호 시험 정보에 해당하므로 비공개함. |
| | 2021년 운전직 면접자 면접순위별 생년 및 점수 | 【기 각】 정보공개법 제9조제1항제5호 시험정보에 해당하므로 비공개 결정함. |
| | 3년간 퇴직금 착오지급 현황 | 【부분인용】 퇴직일과 퇴직구분은 개인 유추가 가능하므로, 정보공개법 제9조제1항 제6호 개인정보에 해당하여 비공개함. 다만 과오납 금액, 반환 또는 추가지급여부는 공개함. |

## 6 보험 가입현황 … 한국지방재정공제회 가입분 ※ '22. 4월 기준

□ **대 상 :** 서울특별시 공유재산 및 공단 소유재산

□ **보험종류 :** 재해복구보험, 영조물배상, 가스배상책임보험 등

□ **가입방법**

○ 공유재산·공단재산 : 한국지방재정공제회에 회원가입(일반보험 80%)

○ 민간보험분 : 한국지방재정공제회 가입불가, 보상부족분 등 이유로 민간보험가입

| 부서 | 회계별 | 합 계 | | 재해복구 | | 영조물 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | (건) | 회 비(원) | (건) | 회 비(원) | (건) | 회 비(원) |
| 계 | | 891 | 1,030,437,510 | 427 | 529,691,210 | 464 | 500,746,300 |
| 총 무 처 | 본부 | 16 | 12,920,950 | 2 | 11,184,350 | 14 | 1,736,600 |
| 상가운영처 | 지하도상가 | 197 | 189,880,020 | 95 | 172,357,620 | 102 | 17,522,400 |
| | 글로벌센터 | 8 | 5,673,110 | 1 | 4,998,010 | 7 | 675,100 |
| 추모시설 운영처 | 시립승화원 | 51 | 16,015,590 | 33 | 5,569,990 | 18 | 10,445,600 |
| | 추모공원 | 9 | 24,704,750 | 2 | 7,163,350 | 7 | 17,541,400 |
| 장애인콜택시 운영처 | 장애인콜택시 | 4 | 1,424,050 | 4 | 1,424,050 | 0 | 0 |
| 월드컵경기장 운영처 | 월드컵경기장 | 40 | 94,206,240 | 1 | 65,088,140 | 39 | 29,118,100 |
| | 장충체육관 | 10 | 8,390,080 | 1 | 5,791,580 | 9 | 2,598,500 |
| 돔경기장 운영처 | 돔경기장 | 42 | 62,820,340 | 2 | 36,029,040 | 40 | 26,791,300 |
| 어린이대공원 | 어린이대공원 | 76 | 41,386,200 | 64 | 22,973,400 | 12 | 18,412,800 |
| | 상상나라 | 6 | 9,259,040 | 1 | 9,115,240 | 5 | 143,800 |
| 청계천관리처 | 청계천 | 13 | 18,978,070 | 7 | 3,114,970 | 6 | 15,863,100 |
| 도로관리처 | 자동차전용도로 | 16 | 82,550 | 16 | 82,550 | 0 | 0 |
| 도로환경처 | 도로환경 | 17 | 14,379,410 | 15 | 1,076,310 | 2 | 13,303,100 |
| 교통정보처 | 교통정보 | 12 | 3,135,160 | 9 | 3,048,160 | 3 | 87,000 |
| 공동구관리처 | 공동구 | 9 | 1,732,710 | 8 | 631,710 | 1 | 1,101,000 |
| 상수도지원처 | 계량기교체 | 12 | 24,843,640 | 11 | 112,340 | 1 | 24,731,300 |
| 주차시설 운영처 | 공영주차장 | 153 | 156,221,900 | 56 | 101,306,700 | 97 | 54,915,200 |
| | 공영차고지 | 125 | 27,240,130 | 69 | 23,278,730 | 56 | 3,961,400 |
| 교통시설 운영처 | 주차장상가시설 | 42 | 80,353,500 | 6 | 53,560,800 | 36 | 26,792,700 |
| | 혼잡통행료 | 22 | 2,607,300 | 19 | 624,500 | 3 | 1,982,800 |
| 공공자전거 운영처 | 공공자전거 | 11 | 234,182,770 | 5 | 1,159,670 | 6 | 233,023,100 |

## ☐ 보상한도

○ 재해복구 : (건물) 공시지가적용, (시설물) 재산가액 기준 손해정도

○ 영조물배상 : 담보물에 의한 제3자 피해보상(1인당 8천만원, 1사고당 3억원)

※ 영조물별로 한도액 상이함

## ☐ 민간보험 가입분

| 사업장별 | 종 류 | 보험기간 | 보험료(원) | 보험업체 |
|---|---|---|---|---|
| 총 계 | | | 2,829,505,180 | |
| 공단 차량 | 차량종합보험 | '21.09.02 ~ '22.09.01 | 290,521,450 | 삼성화재 |
| 지하도상가 | 가스배상보험 | '21.05.31 ~ '22.05.31 | 71,300 | 한화손해보험 |
| 시립승화원 | 환경책임보험 | '21.06.30 ~ '22.06.30. | 1,382,300 | DB손해보험 |
| | 가스배상보험 | '21.12.23.~ '22.12.23. | 15,000 | DB손해보험 |
| 추모공원 | 환경책임보험 | '21.06.30 ~ '22.06.30. | 297,600 | DB손해보험 |
| | 가스배상보험 | '21.10.20 ~ '22.10.20. | 15,000 | 메리츠화재 |
| 장애인콜택시 | 차량종합보험 | '22.01.31.~ '23.01.21 | 595,077,490 | 하나손해보험 |
| 상계공동구 | 화재보험 | '21.05.01 ~ '22.05.01. | 84,100 | 삼성화재 |
| 수도계량기 교체용 이륜차 | 차량종합보험 | '21.10.01 ~ '22.10.04 | 12,756,690 | 삼성화재 |
| 공공자전거 | 종합보험 | '22.01.01 ~ '22.12.31 | 1,929,284,250 | DB손해보험<br>현대해상화재<br>삼성화재<br>KB손해보험<br>한화손해보험 |

## 7 운동부 운영 현황

### ☐ 현 황

○ 창 단 : (여자 볼링팀) '87. 8. 1, (우슈팀) '02. 6. 1.

- (공통) 국민체육진흥법 제10조 제4항 및 제14조 제3항

- (볼링) 시장지시사항 제9호('87.5.19) / (우슈) 서울시체청 82120-861호('02.4.18)

○ 편성 및 임무

| | | |
|---|---|---|
| 대표자 | 이 사 장 | |
| 단 장 | 경영전략본부장 | ☞ 운동부 업무총괄 |
| 부단장 | 총무처장 | ☞ 훈련감독 및 제반업무 |
| 주 무 | 총무팀장 / 운동부 담당 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 감독 및 선수 명단 | 볼링팀 (8명) | (감독) 이희경 | (선수) 주장 가윤미, 백승자, 이연지, 전은희, 김선정, 이혜진, 홍해니 |
| | 우슈팀 (5명) | (감독) 윤지원 | (선수) 주장 이호인, 김종원, 김동빈, 권영준 |

○ 계약기간 : 1년 단위 (1. 1 ~ 12. 31)

○ 훈련장소 : 볼링 (희소볼링장 / 성동구 뚝섬로), 우슈 (정무관 / 양천구 목3동)

○ 숙소임차 : 볼링(전농동 씨티빌라트 24평 / 2억9천4백 / '21.1.31.~'23.1.30.)

우슈(등촌동 다세대 15평 / 2억6천 / '21.1.14.~'23.1.14.)

○ 보 수 : 공단규정에서 정한 상당 수준으로 지급기준은 이사장이 별도로 정함

(단위:천원)

| 감 독 | 선수 A | 선수 B | 선수 C | 산 출 기 준 |
|---|---|---|---|---|
| 72,811 | 59,371 | 56,517 | 51,808 | · 기본연봉+효도휴가비+성과연봉(100%기준)<br>· 매월 훈련비(약40~50만원/월) 별도 |

※ 선수등급 : 최근 2년간 입상실적 70% + 근평 30% (등급별 인원배분은 예산편성기준에 따름)

○ 2022년 예산 : (전체) 1,334백만원 / (공통) 1,014백만원, (볼링) 208백만원, (우슈) 112백만원

## □ 2022년도 대회 일정 및 결과

| 구 분 | | 대 회 명 | 기 간 | 장 소 | 출전 결과 |
|---|---|---|---|---|---|
| 볼링팀 | 1 | 2022년도 국가대표선발전 (준결승전) | 3.18. ~22. | 대구 | □ 결승 진출 : 1명 (총 6명 출전)<br>※ 결승 기득권자 : 1명 (결승 자동진출) |
| | 2 | 2022년도 국가대표선발전 (결승전) | 4.5.~ 12. | 구미 | □ 국가대표 선발 : 1명 (상비군) |
| | 3 | 제40회 대한볼링협회장배 볼링선수권 대회 | 4.19. ~25. | 광주 | - |
| | 4 | 제24회 한국실업볼링연맹회장기 전국실업볼링대회 | 미정 | 미정 | |
| | 5 | 제23회 대한볼링협회장배 전국 볼링대회 | 미정 | 미정 | |
| | 6 | 제35회 대통령기 전국볼링대회 | 미정 | 미정 | |
| | 7 | 제41회 대한체육회장기 볼링대회 | 미정 | 미정 | |
| | 8 | 제103회 전국체육대회 | 미정 | 울산 | |
| 우슈팀 | 1 | 제34회 회장배전국우슈선수권 대회 겸 2022년도 국가대표 선발전 | 3.25. ~28. | 보은 | □ 국가대표부 : 3위 4명 |
| | 2 | 제4회 서울시장배우슈선수권대회 겸 전국체전 서울시 1차 예선 | 5.14. | 서울 | |
| | 3 | 제15회 대한체육회장배 전국 우슈대회 | 미정 | 미정 | |
| | 4 | 제17회 서울시협회장배 우슈 선수권대회 | 미정 | 미정 | |
| | 5 | 서울시우슈선수권대회 겸 전국체전 서울시 2차 예선 | 미정 | 미정 | |
| | 6 | 제5회 전국종별우슈선수권대회 | 미정 | 미정 | |
| | 7 | 제103회 전국체육대회 | 미정 | 울산 | |

## 8 최근 3년간 결산현황

### ☐ 총 괄

(단위 : 백만원)

| 구 분 | 2019년 | 2020년 | 2021년 |
|---|---|---|---|
| 자 산 | 197,695 | 196,667 | 215,665 |
| 부 채 | 168,607 | 167,579 | 186,577 |
| 자 본 | 29,088 | 29,088 | 29,088 |
| 수 익 | 336,986 | 360,934 | 373,850 |
| 비 용 | 336,986 | 360,934 | 373,850 |
| 순이익 | - | - | - |

※ 집행잔액 전액 서울시 반납에 따라 순이익 미발생(총수익=총비용)

### ☐ 부채관련 사항

○ 공단은 외부차입금 등 금융 채무는 없으며, 다만 청사 임대보증금, 퇴직급여충당금, 서울시 정산반납액 등을 기업회계기준에 따라 부채로 표기

(단위 : 백만원)

| 구 분 | 2019년 | 2020년 | 2021년 | 2021년 부채 증감원인 |
|---|---|---|---|---|
| 부채총계(A) | 168,607 | 167,579 | 186,577 | |
| 청사 임대보증금 | 4,280 | 4,321 | 3,729 | 우리은행 임대보증금 감소 |
| 퇴직급여충당금 | 88,320 | 103,767 | 115,810 | 사업 및 고용 확대로 인원과 퇴직금 추계액 증가 |
| 대행사업예수금 | 29,723 | 28,648 | 28,764 | 도로시설물, 자동차전용도로 공사대금(예산외자금) 등 결산일 현재 미집행·미정산 잔액 증가 |
| 미지급금 (市 정산반납예정액 등) | 8,275 | 11,569 | 15,045 | 예산 집행 후 반납잔액 증가 |
| 미지급비용 | 8,790 | 3,047 | 4,856 | 지급일 미도래 비용 증가 |
| 예수금 | 8,622 | 8,713 | 11,732 | 소득세 원천징수액 등 증가 |
| 선수금 | 16,288 | 4,770 | 5,505 | 예산 사고이월 규모 증가 |
| 예수보증금 | 4,309 | 2,744 | 1,136 | 공영주차장 등 계약이행보증금 감소 |
| 자본총계(B) | 29,088 | 29,088 | 29,088 | |
| 부채비율(A/B) | 579.6% | 576.1% | 641.4% | |

# 9 계약업무 현황

## ▢ 개 요

### ○ 사무처리 근거

- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령
- 행정안전부 예규 · 지침

### ○ 계약 업무내용 : 공사, 리스, 제조구매, 일반구매, 용역, 인쇄, 피복구매, 조달구매

### ○ 경쟁입찰계약(국가종합전자조달시스템 이용시)

· 계약발주의뢰 ⇒ · 계약방법 결정<br>- 일반경쟁, 지명경쟁, 제한경쟁 ⇒ · 내역검토 및 원가조사 ⇒ · 예정가격 작성

· 입찰공고<br>- 게시공고, 신문공고, 조달청 전자입찰공고 ⇒ · 입찰등록 및 입찰서 제출<br>☞ 공 사<br>- 10억원미만 : 7일<br>- 50억원미만 : 15일<br>- 50억원이상 : 30일<br>☞ 구매·용역 : 7일<br>☞ 긴급공고 : 5일 ⇒ · 입찰집행<br>-복수예비가격 15개작성<br>-업체선정도 높은 4개 예비가격을 평균하여 예정가격결정 ⇒ · 적격심사<br>(평가기준에 의거)<br>- 평가표 별첨

· 낙찰자결정<br>- 유찰시 재공고 ⇒ · 계약체결 및 이행 검사확인 ⇒ · 준공 및 납품 대금 지급

### ○ 수 의 계 약 (자체수의계약시 : 공사 1천만원 이하, 용역·구매 5백만원 이하)

· 발주의뢰 ⇒ · 원가조사 및 가격조사 ⇒ · 계약상대자 선정<br>- 최저가 견적업체 ⇒ · 계약체결 및 이행검사확인

· 계약이행 및 검사확인 ⇒ · 준공 및 납품 대금 지급

○ **계약현황** (공사, 용역, 구매)

(단위 : 건/백만원)

| 구 분 | 2018년 | | 2019년 | | 2020년 | | 2021년 | | 2022년 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 건수 | 금액 | 건수 | 금액 | 건수 | 금액 | 건수 | 금액 | 건수 | 금액 |
| 계 | 1,193 | 96,769 | 1,253 | 109,924 | 1,088 | 115,439 | 976 | 116,871 | 415 | 65,875 |
| 입찰 | 183 | 67,811 | 219 | 87,712 | 220 | 88,938 | 195 | 86,817 | 110 | 47,904 |
| 소액입찰 | 141 | 4,059 | 145 | 3,935 | 187 | 6,032 | 241 | 9,057 | 113 | 4,824 |
| 수의계약 | 869 | 25,203 | 889 | 18,277 | 681 | 20,469 | 540 | 20,996 | 192 | 13,147 |

- 수의계약 상세현황

(단위 : 건/백만원)

| 구 분 | 2018년 | | 2019년 | | 2020년 | | 2021년 | | 2022년 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 건수 | 금액 | 건수 | 금액 | 건수 | 금액 | 건수 | 금액 | 건수 | 금액 |
| 계 | 869 | 25,203 | 889 | 18,277 | 681 | 20,469 | 540 | 20,996 | 192 | 13,147 |
| 공사 | 198 | 1,836 | 171 | 1,596 | 126 | 1,271 | 112 | 1,620 | 34 | 355 |
| 용역 | 250 | 9,637 | 265 | 8,107 | 186 | 7,547 | 162 | 8,537 | 84 | 7,479 |
| 물품 | 421 | 13,730 | 453 | 8,574 | 369 | 11,651 | 266 | 10,839 | 74 | 5,313 |

※ 공단 수의계약 기준(법령보다 기준강화 적용)

| 구 분 | 지방계약법령 (수의계약) | 공 단 시 행 | | |
|---|---|---|---|---|
| | | '07.11월 ~ '08.12월 | '09.1월 ~'10.8월 | '10.9월 ~ |
| 공 사 | 2천만원 이하 | 2천만원 이하 | 2천만원 이하 | 1천만원 이하 |
| 용 역 | 2천만원 이하 | 1천만원 이하 | 2천만원 이하 | 5백만원 이하 |
| 물 품 | 2천만원 이하 | | | |

※ '09.1월부터 예산조기집행과 관련 지방계약법 준용 → 기존보다 완화

## ☐ 국가종합전자조달시스템 (www.g2b.go.kr)

| 입찰공고 | ⇒ | 입찰등록 (입찰서제출) | ⇒ | 입찰집행 | ⇒ | 입 찰 (개찰) | ⇒ | 적격심사 대상자 및 낙찰자선정 | ⇒ | 전자 계약체결 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| · 공고문안 및 지침서 등 파일 첨부<br>· 기초금액 입력 | | ※ 공고기간<br>- 공 사<br>10억원미만 : 7일<br>50억원미만 : 15일<br>50억원이상 : 30일<br>- 구매·용역 : 7일<br>- 협상에 의한 계약<br>1억원미만 : 10일<br>10억원미만 : 20일<br>10억원이상 : 40일<br>- 긴급공고 : 5일 | | · 복수예비가격 15개작성<br>· 다수의 업체에 의하여 선정된 4개 예비가격 산술평균한 예정가격 확정 | | · 낙찰하한선 직상 순위로 자동개찰 | | · 적격심사는 별도시행 | | · 전자계약서 초안송신<br>· 계약보증금 및 보증인확인<br>· 계약체결통보 |

### ○ 전자입찰 계약유형과 범위

| 구 분 | | 지방계약법령 (입 찰) | 공 단 시 행 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 입 찰 | | 소액입찰(전자수의) | | |
| | | | '08.12월 이전 | '09.1월~ | '08.12월 이전 | '09.1월~ | '10.9월~ |
| 공사 | 일반공사 | 2억원 초과 | 5천만원 초과 | 지방계약법 준용 | 2천만원 초과 ~ 5천만원 이하 | 2천만원 초과 ~ 2억원 이하 | 1천만원 초과 ~ 2억원 이하 |
| | 전문공사 | 1억원 초과 | | | | | |
| | 전기·정보통신·소방공사 | 8천만원 초과 | | | | | |
| 용 역 | | 5천만원 초과 | 5천만원 초과 | 〃 | 1천만원 초과 ~ 5천만원 이하 | 2천만원 초과 ~ 5천만원 이하 | 5백만원 초과 ~ 5천만원 이하 |
| 물품제조·구매 | | 5천만원 초과 | 5천만원 초과 | 〃 | | | |

※ 소액입찰(전자수의계약)
- 공고기간이 짧고(3일 이상, 공휴일제외), 적격심사 생략, 낙찰업체 계약포기시 부정당업자 제재처분 없음
- 낙찰 하한율 차이 있음 : 공사 87.745%, 용역·구매 88%, 2천만원 미만 용역·구매 90%

### ○ 추진실적

(단위: 건)

| 구 분 | 계 | 공 사 | 용 역 | 구 매 |
|---|---|---|---|---|
| 계 | 2,086 | 695 | 847 | 544 |
| 2017 | 333 | 107 | 123 | 103 |
| 2018 | 323 | 107 | 132 | 84 |
| 2019 | 364 | 117 | 144 | 103 |
| 2020 | 407 | 146 | 159 | 102 |
| 2021 | 436 | 158 | 165 | 113 |
| 2022 | 223 | 60 | 124 | 39 |

# 10 계약심의위원회 운영 현황

## ☐ 개 요

○ 운영근거 : 계약심의위원회 설치 및 운영에 관한 내규

| | |
|---|---|
| 원칙 | 1. 추정가격 70억원 이상인 공사, 20억원 이상인 물품, 용역의 경쟁입찰에서 입찰참가자격 제한 사항<br>2. 추정가격 70억원 이상인 공사, 20억원 이상인 물품, 용역의 경쟁입찰에서 구매규격 사전공개 관련한 이의제기 사항<br>3. 지방계약법 시행령 제25조 제1항 각 호(제5호 제외) 중 추정가격 2천만원을 초과하는 사업에 있어 재무관 또는 분임재무관(총괄)이 계약사무를 합리적으로 처리하기 위하여 필요하다고 인정하는 사항<br>4. 부정당업자의 입찰참가자격 제한에 관한 사항<br>5. 그 밖에 재무관 또는 분임재무관(총괄)이 심의가 필요하다고 인정하는 사항 |
| 예외 | 1. 긴급한 재해복구 사업 및 지역경제 활성화를 위하여 예산 조기집행 사업<br>2. 조달청에 계약을 위임할 필요가 있는 사업<br>3. 해당년도에 1회 이상 심의를 실시한 사업<br>4. 매년 반복되는 사업 (최초 계약 요청 시는 심의)<br>5. 국가, 지방자치단체 등으로부터 관련 심의를 거친 사업<br>6. 회계규정시행내규 제85조 제1항에 따른 계약법령 등에 별도의 사유가 있는 경우 |

○ 위원회 구성 : 7인 이내 (외부위원은 재적의 과반 이상)

- 위원장 : 외부위원 중 호선
- 내 부 : 법무팀장, (분임)재무관(총괄)이 지정하는 자로서 해당분야의 지식을 보유한 직원
- 외 부 : 관련분야 교수, 변호사, 회계사, 해당분야 기술자격 취득자, 시민단체 추천자 등

○ 심의운영 : 심의안건별 수시 운영

## ☐ 운영현황

○ 최근 3년간 개최 현황

| 구 분 | 계 | 입찰 참가자격 | 사전규격 공개 | 부정당업자 제재 | 수의계약 적정성 검토 | 기 타 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 계 | 9 | 6 | - | 2 | 1 | - |
| 2019 | 3 | 2 | - | - | 1 | - |
| 2020 | 3 | 2 | - | 1 | - | - |
| 2021 | 2 | 1 | - | 1 | - | - |
| 2022 | 1 | 1 | - | - | - | - |

# 11 계약심사 및 기술심의 운영 현황

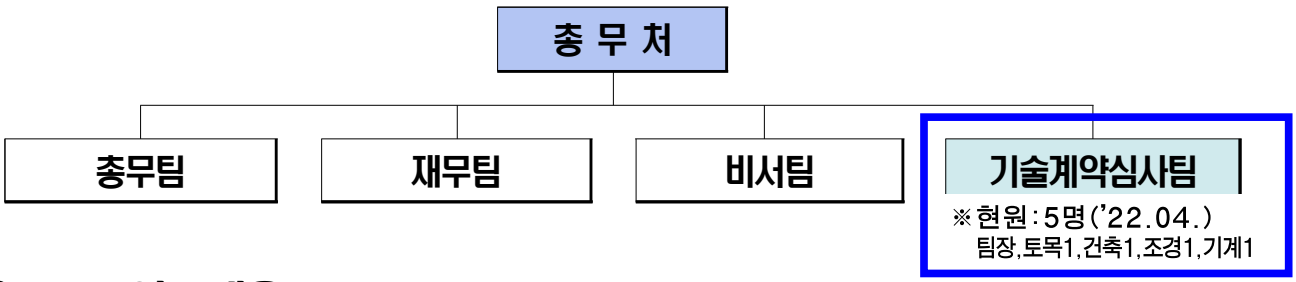
설계도서의 종합검토를 통해 안전하고 편리한 시설이 효율적이며 적정하게 설치·유지될 수 있도록 지원하고, 기술정보도움방 등 업무 소통 인프라를 유지하여 일하기 좋은 환경 조성에 기여

## ☐ 관련근거

○ 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제10조제3항

○ 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제3장 계약심사 운영요령

○ 「회계규정」 제12조 및 제147조제2항 및 「계약심사 및 기술심의 업무처리 시행내규」




## ☐ 주요 업무내용

○ **기술심의 : 설계 완료 전 종합 설계검토**

- 종합계획의 적정성(사전조사 타당성, 사업목적에의 부합 여부)
- 설계도서(도면, 계산서, 지침서, 마감 및 설비 등)의 적정성
- 안전성, 시민편의성, 관련법규 등에의 부합성 등 경영전략별 검토
- 이해관계자 협의 및 공법 적용의 적정성

○ **계약심사 : 계약 의뢰 전 원가 적정성 검토**

- 원가계산의 적정성(제비율, 내역서, 일위대가, 단가조사서 등) 검토
- 효율적인 예산집행을 위한 대안 제시 등

○ **설계변경심의 : 공사중 설계변경 적정성 검토**

- 설계변경 적정성 및 제비율 변경, 신규비목 및 신규단가 산출의 적정성 검토

○ **기술정보 도움방 운영** ☞ 바로가기 : http://sisul.or.kr/open_content/technical

- 기술정보 보급 업무(사업계획 수립부터 설계변경 단계까지 필요자료)
- 기술업무 소통창구 운영(자주하는 질문, 질문 및 답변, 유권해석 및 판례

○ **하도급 계약금액 적정성 검토, 심의·심사 사례의 취합·분석 및 공표, 교육 업무**

## ☐ 심의·심사 대상사업

### ○ 기술심의 대상사업

| 구 분 | 추 정 금 액 | 제외사업 |
|---|---|---|
| 공 사 | 5천만원 이상 | · 서울시에서 건설기술심의를 받은 사업<br>· 서울시에서 기술용역 타당성심사 또는 정보화사업예산 타당성심사를 받은 사업<br>· 원상복구 등 단순 보수공사 또는 동일규격으로 교체하는 물품의 제조·구매<br>· 계약목적물의 일부에 공사가 혼재되어 있지 아니하는 물품의 제조·구매<br>· 천재지변, 재해복구사업 등 긴급한 사정으로 사업부서 소관 본부장 방침으로 기술심의를 제외한 사업<br>· 그 밖에 이사장 방침으로 기술심의를 제외한 사업 |
| 기술용역 | 3천만원 이상 | |
| 물품의 제조·구매 | 3천만원 이상 | |

### ○ 설계변경심의 대상사업

| 구 분 | 대 상 사 업 |
|---|---|
| 공 사 | 계약금액 1억원이상. 단, 다음 각 호의 경우에는 대상에서 제외함.<br>1. 계약금액이 20억원이상으로서 설계변경에 따른 1회 증액분 또는 2회 이후 누적 증액분이 계약금액의 10% 이상인 경우<br>2. 건설공사의 설계변경에서 투자심사 재심사 대상을 제외하고 총공사비 50억원이상 공사 중 1회 설계변경 증액분이 5억원이상인 경우 |
| 용 역 | 계약금액 1억원이상 |

### ○ 계약심사 대상사업

| 구 분 | | 추정금액 | 제외사업 |
|---|---|---|---|
| 공 사 | 토목·건축 공사 | 1천만원 이상 5억원 미만 | · 조달발주사업<br>· 서울시에서 계약심사를 받은 사업<br>· 예정가격을 미리 작성하지 아니한 사업<br>· 천재지변, 재해복구사업 등 긴급한 사정으로 사업부서 소관 본부장 방침으로 계약심사를 제외한 사업<br>· 상품권, 유류, 종량제 봉투, 예술품 등과 같이 계약심사의 실익이 없다고 판단되는 물품 제조·구매사업<br>· 한시적 계약심사 제외사업으로 지정한 종류의 사업<br>· 재정 신속집행을 위하여 한시적 계약심사 제외사업으로 지정한 사업<br>· 그 밖에 이사장 방침으로 계약심사를 제외한 사업 |
| | 조경·전기·통신 및 설비공사 | 1천만원 이상 3억원 미만 | |
| 용 역 | 기술용역 학술연구용역 일반용역 | 1천만원 이상 2억원 미만 | |
| 물품의 제조·구매 | | 1천만원 이상 2천만원 미만 | |

## 〈 업무 흐름도 (① 심의 / ㉮ 심사) 〉

| | |
|---|---|
| ① 심의요청 | ▫ 사업부서 → 총무처 |
| ㉮ 심사요청 | ▫ 사업부서 → 총무처 |
| ② 심의요청서 접수 및 서류 검토 | ▫ 심의(심사) 담당자 → 기술계약심사팀장 → 총무처장<br>▫ 관계서류 확인, 누락시 서류보완 요청 (총무처→사업부서) |
| ㉯ 심사요청서 접수 및 관계서류 검토 | |
| ③ 심의자료 배부 | ▫ 총무처 → 위원 |
| ㉰ 심 사 | ▫ 원가심사(원가계산,내역서,일위대가서,단가조사서등 검토) |
| ④ 검토의견서 제출 | ▫ 위원 → 총무처 → 사업부서 ※ 심의일 1일전까지 |
| ㉱ 심사결과 1차보고 | ▫ 심사업무 담당자 → 기술계약심사팀장 |
| ⑤ 심의위원회 개최 | ▫ 공사내용 설명(사업부서), 질의·응답<br>▫ 검토의견 설명(위원), 반영여부 의견 설명(사업부서)<br>▫ 검토의견별 채택여부 결정(위원회) |
| ㉲ 심사요청 부서와 협의 | ▫ 심사결과를 사업부서와 협의<br>(이견 있을시 해당사항 재검토) |
| ⑥ 심의결과서 작성 | ▫ 심의결과서 초안 작성 |
| ㉳ 심사결과서 작성 | ▫ 심사결과서 및 심사내역서(심사를 통해 증감된 부분) 작성 |
| ⑦ 심의결과서 채택 여부 최종 협의 및 확정 | ▫ 위원 ↔ 총무처 ↔ 사업부서<br>▫ 심의결과서 확정 |
| ㉴ 심사결과 결재 | ▫ 심사업무 담당자 → 기술계약심사팀장 |
| ⑧ 심의결과 통보 — D+10 | ▫ 총무처 → 사업부서 |
| ㉵ 심의결과 통보 | ▫ 총무처 → 사업부서, 재무팀 계약담당자에게 공람 |
| ⑨ 조치결과 회신 및 실적관리 — D+24 | ▫ 사업부서 → 총무처<br>▫ 실적 DB 관리(업무 담당자) |
| ㉶ 조치결과 회신 및 실적관리 | |

## ☐ 심의·심사 운영실적

### ○ 전략별 기술심의 분석 결과 ('21년 개선건수 567건)




**시설물 안전성 향상, 재난 및 인적오류 사전 예방을 위한 개선**

**119건**

〔사례〕
- 심의내용: 계약상대자의 '위험성평가'실시 의무를 공사설계설명서에 명시하고, 이행여부 확인 후 착공 필요. 또한, 시공계획서에 위험성평가 결과를 수록하여 발주부서에서 확인 및 보완할 수 있도록 유의
  ☞ 「2021 안전보건관리계획 수립등 협조요청」,안전처-966호(2021.2.10.)




**시민이 편리한 디자인과 콘텐츠 다양성 증대**

**25건**

〔사례〕
- 심의내용: 시민들의 이용행태와 이동편리성 등을 고려하여 현장여건에 맞게 야자매트 및 데크 설치의 위치 조정을 검토하여 주시기 바랍니다.
  ☞ 디자인 뿐 아니라 사람들의 주요 이용행태를 분석한 설계도면 작성 및 시공 권장




**법규규정원칙 등에 부합하고, 시민 및 관계자 신뢰 향상**

**141건**

〔사례〕
- 심의내용: 운반비 산정의 기준이 되는 사항을 구체적으로 명기하고 추후 운반거리 등에 따른 실비정산이 가능하도록 조치 필요(운반거리, 속도 등)
  ☞ 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 제1장 제7절 3항에 따른 '운반비 산정' 기준




**근무환경 개선 및 유지관리 효율화 등을 통한 만족도 향상**

**47건**

〔사례〕
- 심의내용: 편의시설 설치 관련법 및 설치기준 제7조의 2(고용 관련 편의시설 설치 등) 에 따라 근로자 편의시설(임대비 등) 반영
  ☞ 건설현장 근로자를 위한 편의시설 확충 방안(편의시설설치 관련법 및 설치기준)




**예산낭비 방지 및 대시민 인프라서비스 가치 제고**

**120건**

〔사례〕
- 심의내용: 결함종류 중 철근노출 관련 철근노출 단면보수 품 작성 및 반영 검토
  ☞ 품 적절 판단(결함종류: 박리→단면보수, 결함종류: 철근노출→철근노출 단면보수)




**설계누락 등 불완전성을 보완하고 신뢰성 증진을 통한 오류발생 최소화**

**115건**

〔사례〕
- 심의내용: 방수공사 현장 여건 및 누수정도를 고려하였을 때 방수성능 미확보가 우려되므로, 데크 틀 전체 철거 후 전면 방수로 검토
  ☞ 누수부위가 시민이 직접 이용하는 공간이므로 근본적인 개선이 필요하고, 추후에도 유지관리가 용이하게 하여 안전성을 확보해야 하므로 전면 방수 후 데크 마감

○ 분석 및 전망

*• 2021년 수행건수는 444건으로 지난 3년 평균 380건에 비해 64건 증가*
*• 2022년 심의 건수 또한 전년대비 증가예상(사업부서 세분화 및 예산 증가)*

- 전담인력에 의한 계약심사율은 100% (市감사결과 조치계획 목표 60%)
  · 팀 내 미보유 직종(사무, 일부 설비)의 심사업무 중에도 자체심사를 추진하여 전임률 상승

| 구 분 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| 계약심사(건) | 182 | 252 | 251 | 294 | 309 |
| 자체심사(건) | 91 | 223 | 244 | 292 | 309 |
| 전 임 률 | 50% | 88% | 97% | 99% | 100% |

- '20년 대비 '21년 기술계약 심의 및 심사는 공단의 사업 세분화 및 예산증가로 16건(3.7%) 증가
- 기술계약 심사제도의 정착화로 높은 빈도의 설계오류(대가오계, 견적가격을 원가계산에 의한 가격보다 우선 적용 등) 횟수가 낮아졌으며,
- 발주부서의 경험치 누적과 동일사업 진행에 대한 설계오류 감소로 절감율 감소
- 중대재해처벌법 및 건설기술 관련 재·개정으로 심사의견은 증가 할 것으로 예상됨

○ 총괄실적

| 년도 | 구 분 | 요청 건수 | 요청액 (천원) | 절감액 (천원) | 절감율 (%) | 보완 건수 | 비 고 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2022년 (4月末 기준) | 계 | 181 | 53,188,199 | 373,804 | 0.70% | 791 | - |
| | 계약심사 | 144 | 13,322,460 | 206,667 | 1.55% | 506 | - |
| | 기술심의 | 27 | 21,743,126 | 127,212 | 0.59% | 230 | - |
| | 설계변경심의 | 10 | 18,122,613 | 39,925 | 0.22% | 55 | - |
| 2021년 | 계 | 444 | 116,235,080 | 1,413,043 | 1.21% | 1,909 | - |
| | 계약심사 | 309 | 19,566,741 | 344,683 | 1.76% | 921 | - |
| | 기술심의 | 66 | 37,415,126 | 623,820 | 1.67% | 567 | - |
| | 설계변경심의 | 69 | 59,253,213 | 444,540 | 0.75% | 421 | - |
| 2020년 | 계 | 428 | 99,873,725 | 1,588,180 | 1.59% | 1,828 | - |
| | 계약심사 | 294 | 20,840,231 | 591,156 | 2.83% | 903 | - |
| | 기술심의 | 65 | 30,933,813 | 594,892 | 1.92% | 536 | - |
| | 설계변경심의 | 69 | 48,099,681 | 402,132 | 0.84% | 389 | - |